

Casares

R1040



2

2

M²: 195

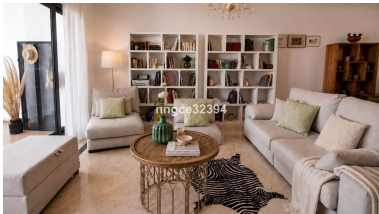
379 000 €

23rd

2026



Plan The Golden Sunset Bay, Mediterranean Seafront Development by Goldensunset



1. **Objetivo:** El presente documento tiene como finalidad establecer las normas y procedimientos que rigen el funcionamiento de la Unidad de Gestión de Recursos Humanos (UGRH) de la Universidad de la Salle, en concordancia con la Ley 1712 de 2014 y el Estatuto Orgánico del Docente.

2. **Alcance:** Las disposiciones contenidas en este documento son de aplicación para todos los docentes, personal administrativo y de apoyo que forman parte de la UGRH de la Universidad de la Salle.

3. **Definiciones:** Se definen los términos clave utilizados en el documento:

- Docente:** Persona que desempeña funciones de enseñanza, investigación y gestión académica.
- Personal Administrativo:** Personal que presta servicios de apoyo administrativo y de gestión.
- Personal de Apoyo:** Personal que presta servicios de apoyo técnico y operativo.

4. **Principios:** El funcionamiento de la UGRH se regirá por los siguientes principios:

- Transparencia:** Toda gestión debe ser transparente y accesible para todos.
- Equidad:** Se garantizará el trato equitativo a todos los miembros de la comunidad universitaria.
- Calidad:** Se buscará la excelencia en todos los procesos de gestión.

5. **Organización:** La UGRH estará organizada en departamentos y subdepartamentos, cada uno con funciones específicas.

- Departamento de Gestión Académica:** Encargado de la gestión de los procesos académicos.
- Departamento de Gestión Administrativa:** Encargado de la gestión de los procesos administrativos.
- Departamento de Gestión de Recursos Humanos:** Encargado de la gestión del personal.

6. **Procedimientos:** Se establecen los procedimientos básicos para el funcionamiento de la UGRH.

- Procedimiento de Selección:** Se define el proceso para la contratación de nuevo personal.
- Procedimiento de Evaluación:** Se define el proceso para la evaluación del desempeño del personal.
- Procedimiento de Promoción:** Se define el proceso para la promoción del personal.

7. **Disposiciones Finales:**

- Se declara la vigencia de este documento a partir de la fecha de su aprobación.
- Se faculta al Rector de la Universidad de la Salle para que tome las medidas necesarias para la implementación de este documento.

8. **Referencias:**

- Ley 1712 de 2014 (Ley de la Universidad)
- Estatuto Orgánico del Docente
- 2 Decretos
- 2 Resoluciones
- Reglamento Interno de la Universidad de la Salle
- 2 Anexos:
 - Anexo 1: Diagrama de Organización
 - Anexo 2: Procedimiento de Selección
 - Anexo 3: Procedimiento de Evaluación
 - Anexo 4: Procedimiento de Promoción
 - Anexo 5: Procedimiento de Contratación
 - Anexo 6: Procedimiento de Desvinculación
 - Anexo 7: Procedimiento de Ascenso
 - Anexo 8: Procedimiento de Descenso
 - Anexo 9: Procedimiento de Transferencia
 - Anexo 10: Procedimiento de Retiro
- Casares Beach & La Sal Chiringuito
- Casares Beach & La Sal Chiringuito

9. **Notas:**

- Este documento es de uso interno y no debe ser divulgado públicamente.
- Se reserva el derecho de modificar este documento en cualquier momento.

10. **Conclusiones:**

- El presente documento establece las bases para el funcionamiento de la UGRH de la Universidad de la Salle.
- Se espera que este documento contribuya a la mejora de la gestión de recursos humanos de la institución.

11. **Disposiciones:**

- Se faculta al Rector de la Universidad de la Salle para que tome las medidas necesarias para la implementación de este documento.
- Se declara la vigencia de este documento a partir de la fecha de su aprobación.

12. **Finalmente:**

□ □ □ □ □ □ □ □ □ □ :

```

#####, #####, #####, #####, #####, #####,
#####, #####, ## ## ##, ## ## ##, ##, #####, None,
#####, None, None, #####, ##### ##, #####, #####

```